

「PASPYの取扱規則」および「個人情報の取扱い」に同意し、申し込みます。

★お客様がご記入ください。

●お申込み日

年	月	日
---	---	---

●お申込み内容に「○」をしてください。

PASPYの新規購入	定期券購入	記名式PASPYへの変更	紛失再発行の登録	カード障害再発行の登録	払い戻し	割引PASPYの期限更新	紛失デポジットの返却	個人情報の変更	その他
新規	継続	※1	※1	※1	※1	※1	※1	※1	※1

■個人情報の取扱い

本申込みに記載された個人情報は、お客様のお申込み手続きに必要な情報を確認するため、および紛失などPASPY発行会社から連絡を差し上げる必要があるときに使用いたします。

注)広電窓口ではPASPYのみの新規購入はできません。  
注)定期券が付加されている場合、チャージ金額のみの払い戻しはできません。

広島バス			
------	--	--	--

	定期券期間経過の場合にSFが使用できないようにする
	カード内残高が千円以下の場合に異なる電子音でお知らせする。


●ご希望チャージ金額を記入してください。

2,000円～20,000円まで (千円単位)  
定期券購入の場合は、0円～20,000円まで (千円単位)

円

※PASPYを新規発行する場合は、預り金500円を別途申し受けます。

●「お名前」「生年月日」「性別」「ご連絡先」を記入してください。

(姓)カタカナ	(名)カタカナ
---------	---------

西暦	年	月	日
----	---	---	---

注)カタカナは必須です。分かりやすく丁寧に記入してください。

男・女	携帯電話または電話番号を市外局番からご記入ください。
-----	----------------------------

お客様のご住所をご記入ください。
------------------

～ ( 経由 ) ～

年 月 日から 年 月 日まで

1か月 3か月 6か月 1年 学期

(所在地) 学校名を必ず記入してください。

(名称)

(代表) ⑧

証明年月日 承認教科名

※1年はシルバーのみ

取扱事業者欄

円	有・無	円
---	-----	---

SF払戻金額	定期券払戻金額	デポジット返却	手数料
円	円	有・無	円

SF控除金額	定期控除金額	減額処理
円	円	円

即時再発行	デポジット	手数料
有・無	受領・無・返却	円

磁気カード発行会社	カード内残高	乗替金額
広島バス		

		扱い者
--	--	-----

※1

本人確認のため公的証明書をご提示願います。  
運転免許証、旅券、外国人登録証、被保険者証、年金証書、印鑑証明、官公庁職員証明書、写真のある公の機関が発行した資格証書、写真のある学生証、社員証、その他氏名・生年月日が確認できる証明書

★ご案内

- 定期券を新規に購入される場合は本申込書を提出してください。
- 継続して購入される場合には、定期券として利用されているPASPYと本申込書を提出してください。
- 通学定期券を新学年の最初に購入される場合には、学校長の証明が必要です。継続購入の場合は上記2と同様です。
- 本申込書発行者が事実と相違した証明をした場合、又は購入資格のない者に対し発行した場合にはPASPYの利用停止処理を行い、かつ当該事業所・学校に対し以降の発行をお断りすることがあります。
- この申込書の有効期間は証明日を含め15日間です。
- 購入について、新規購入および継続購入は14日前から発売します。
- シルバーパスを新規購入の方は、年齢が確認できるもの(保険証・免許証等)と本人の写真(縦3cm×横2.5cm)をお持ちください。  
※継続購入の場合は必要ありません。